



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Decreto Rettorale n. * del *

(* n. e data della registrazione di protocollo riportati nei metadati del sistema di protocollo informatico Titulus)

AVVISO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE ALLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI "BRUNO CACCIA E FULVIO CROCE" ANNO ACCADEMICO 2021/2022

Con Decreto Interministeriale n.ro 1080 e n.ro 1081 del 7 settembre 2021 è stato emanato il "BANDO DI AMMISSIONE PER L'ACCESSO ALLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI - A.A. 2021/2022", ai sensi dell'articolo 16, comma 5, del decreto legislativo 17 novembre 1997, n. 398 e dell'articolo 4 del regolamento adottato con decreto 21 dicembre 1999, n. 537

POSTI DISPONIBILI

Come previsto dal suddetto decreto il numero dei candidati da ammettere al primo anno della SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI "BRUNO CACCIA E FULVIO CROCE" dell'Università degli studi di Torino è fissato in un massimo di 120 (centoventi) unità.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono accedere al concorso coloro i quali hanno conseguito il diploma di Laurea in Giurisprudenza secondo il vecchio ordinamento e coloro che hanno conseguito la laurea specialistica o magistrale in Giurisprudenza sulla base degli ordinamenti adottati in esecuzione del Regolamento di cui al Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 3 novembre 1999, n. 509 e del decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 22 ottobre 2004, n. 270, **in data anteriore al 12 novembre 2021**

ISCRIZIONE AL TEST DI AMMISSIONE

Per iscriversi al test di ammissione alla Scuola di Specializzazione occorre:

- [registrarsi al portale di Ateneo](#);
- presentare online la domanda di iscrizione al test di ammissione nel periodo compreso tra il **20 settembre 2021 e lunedì 11 ottobre 2021 entro le ore 15.**

Il versamento della quota di partecipazione al test di ammissione, nella misura stabilita nel Regolamento Tasse e Contributi dell'anno accademico 2021/2022 di € 100,00 (oltre l'eventuale commissione bancaria prevista, a seconda del sistema di pagamento utilizzato) **non rimborsabile**, dovrà essere effettuato prima dello svolgimento della prova e la quietanza di pagamento dovrà essere conservata ed esibita il giorno dello svolgimento del test di ammissione. Il modulo di pagamento è generato automaticamente in seguito all'iscrizione al test di ammissione online.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

I candidati e le candidate, al fine della verifica del possesso del requisito di ammissione e della valutazione del proprio curriculum da parte della Commissione, dovranno effettuare l'upload, nella stessa procedura online, nei termini sopra indicati, della documentazione richiesta (**pena la non valutazione**):

1. Dichiarazione sostitutiva di certificazione (scaricabile dalla pagina <http://www.unito.it/didattica/offerta-formativa/scuole-di-specializzazione>) in cui dovranno essere specificati:
 - se la Laurea in Giurisprudenza è stata conseguita entro 5 anni accademici o oltre i 5 anni accademici (laureati secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999);
 - se la Laurea è stata conseguita entro 6 anni accademici o oltre 6 anni accademici (laureati secondo l'ordinamento didattico adottato ai sensi del regolamento di cui al D.M. 509/1999 e al D.M. 270/2004);
 - la media curriculare (calcolata tenendo conto dei voti ottenuti nel corso del biennio per il conseguimento della laurea specialistica o magistrale);
 - il voto di laurea.
2. Dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo accademico, del voto di laurea e dei voti riportati nei singoli esami di profitto (ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445). Il modulo è scaricabile dalla pagina <http://www.unito.it/didattica/offerta-formativa/scuole-di-specializzazione>
3. Dichiarazione sostitutiva di certificazione - che attesta *di non aver ancora conseguito il titolo accademico* e di essere a conoscenza del fatto che, qualora non si consegua detto titolo entro la data del test, si decadrà dalla iscrizione allo stesso - scaricabile dalla pagina <http://www.unito.it/didattica/offerta-formativa/scuole-di-specializzazione>

I laureati presso l'Università di Torino possono stampare la dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo accademico, del voto di laurea e dei voti riportati nei singoli esami di profitto (documento al punto 2) dal proprio profilo myunito (tendine Carriera → Certificazioni Carriera).

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero dovranno inoltre inserire nella procedura la seguente documentazione:

1. titolo accademico di secondo livello corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana (la traduzione non è richiesta se il documento originale è rilasciato in lingua inglese, francese o spagnola), legalizzazione (ove prevista), e accompagnato da una delle seguenti dichiarazioni:
 - Dichiarazione di valore rilasciata dall'Ambasciata o dal Consolato Italiano ove il titolo è stato conseguito;
 - Attestazione di comparabilità rilasciato dal centro ENIC-NARIC italiano CIMEA: <http://www.cimea.it/>
2. certificato rilasciato dalla competente Autorità Accademica attestante gli esami superati, corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana (la traduzione non è richiesta se il documento originale è rilasciato in lingua inglese, francese o spagnola) e legalizzazione (ove prevista);
3. programma analitico di ogni esame sostenuto, contenente le ore di attività didattica teorico-pratica previste per il conseguimento del titolo accademico, munito di timbro e firma dell'Università e corredato di traduzione fedele in lingua italiana (la traduzione non è richiesta se il documento originale è rilasciato in lingua inglese, francese o spagnola);



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Il Diploma Supplement, munito di legalizzazione (ove prevista), può essere fornito in sostituzione dei documenti elencati nei punti 1 e 2 a condizione che il piano degli studi sia riportato all'interno del diploma supplement stesso.

Per informazioni relative alla documentazione da presentare i candidati e le candidate in possesso di titolo di studio conseguito all'estero possono contattare la Sezione Mobilità e Didattica Internazionale - referente: dott.ssa Alice TRAVERSO BERNINI - e-mail: internationastudents@unito.it.

Qualora sia stata presentata una documentazione non corretta e/o incompleta, è possibile, entro i termini previsti (fino alle ore 15.00 del giorno 11 ottobre), procedere alla modifica e/o all'integrazione della stessa. Oltre tale termine non sarà più possibile effettuare variazioni.

CANDIDATI/E CON DISABILITÀ O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (DSA)

Ai fini di un corretto svolgimento della prova in condizioni paritarie:

- coloro che sono in possesso di una **certificazione di disabilità** ai sensi della Legge 104/92 e s.m.i. o di una certificazione di invalidità con percentuale pari o superiore al 50% devono indicare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione online sul portale d'Ateneo (www.unito.it), la necessità di disporre di particolari ausili durante lo svolgimento dell'esame di ammissione e/o di tempo aggiuntivo (50% in più), eventualmente necessario.

Nota bene: tali candidati e candidate devono **obbligatoriamente** provvedere al caricamento della documentazione medica attestante l'invalidità/disabilità (non con ommissis), in un unico file in formato pdf.

Si precisa che le certificazioni di EES (Esigenze Educative Speciali) o BES (Bisogni Educativi Speciali), qualora non indichino la presenza di DSA, non permettono la richiesta di supporti, in quanto non riconosciute dalla normativa vigente relativa al percorso universitario.

- coloro che sono in possesso di una **certificazione di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA)** ai sensi della Legge 170/2010 devono indicare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione online sul portale d'Ateneo (www.unito.it), le loro necessità che potranno prevedere:
 - tempo aggiuntivo (30% in più) per lo svolgimento della prova;
 - calcolatrice non scientifica;
 - la figura di un Lettore che legga al candidato le domande del test;
 - video ingranditore (potrà essere concesso, in alternativa, un Lettore).

Non sono in ogni caso ammessi altri strumenti, quali per esempio: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer, tablet, smartphone.

NOTA BENE: tali candidati devono **obbligatoriamente** provvedere al caricamento della certificazione di DSA, in un unico file in formato pdf.

Si precisa che la certificazione di DSA ai sensi della legge 170/2010 (riferimento ICD codice F81.0-.1-.2-.3-.8 (disgrafia) e/o denominazione del disturbo), come indicato dal MIUR nelle Linee Guida allegate al D.M. 5669/2011, deve essere rilasciata dal Servizio Sanitario Nazionale oppure, se previsto dalle Regioni, da specialisti o strutture accreditate al rilascio di certificazioni di DSA; sarà cura del candidato produrre idonea



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

documentazione scritta comprovante l'accreditamento dei suddetti specialisti o strutture accreditate, nel caso non sia già esplicitamente indicato all'interno del documento. Si precisa che documentazioni rilasciate da specialisti o strutture private (non accreditati), per poter essere accettate, devono essere convalidate dal Servizio Sanitario Nazionale.

La data di rilascio non deve superare i 3 anni, al momento della iscrizione al test di ammissione.

N.B. L'Ateneo, in considerazione dell'emergenza sanitaria Covid-19 ed in riferimento alla nota ministeriale n. 12849 del 30.04.2021, ammetterà le richieste dei candidati e delle candidate con DSA pur in possesso di certificazione non recente, riservandosi di richiedere successivamente (non appena l'attività del SSN sarà ripristinata) l'integrazione della documentazione prevista.

Le certificazioni rilasciate dopo il 18° anno di età sono invece valide indipendentemente dalla data riportata.

Gli Organi di Ateneo competenti alla valutazione di tali certificazioni accertano che la documentazione presentata attesti una condizione di disabilità o di DSA che dia diritto ai supporti richiesti.

I candidati e le candidate con disabilità o con DSA, residenti in Paesi esteri, devono presentare la certificazione rilasciata nel Paese di residenza attestante una diagnosi riconosciuta dalla normativa italiana. Le certificazioni redatte in lingua straniera necessitano una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

CALENDARIO PROVE DI AMMISSIONE

Il concorso si svolgerà il giorno: **venerdì 12 novembre 2021**

presso l'Aula Magna del Campus Luigi Einaudi – Piano terra – Lungo Dora Siena, 100 - Torino.

I candidati dovranno presentarsi nel luogo indicato per lo svolgimento della prova alle ore 8.30

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL TEST DI AMMISSIONE

I candidati saranno ammessi alla prova previa identificazione: a tale scopo devono presentarsi muniti di un valido documento d'identità personale.

- La prova d'esame è unica a livello nazionale e consiste nella soluzione di 50 (cinquanta) quesiti a risposta multipla, su argomenti di diritto civile, diritto penale, diritto amministrativo, diritto processuale civile e procedura penale. La prova d'esame è volta a verificare la conoscenza dei principi, degli istituti e delle tecniche giuridiche riguardanti le materie innanzi indicate. I quesiti sono segreti e ne è vietata la divulgazione. È altresì vietata l'introduzione nell'aula di telefoni portatili e di altri strumenti di riproduzione e comunicazione di testi sotto qualsiasi forma. Il candidato che sia trovato in possesso dei suddetti oggetti sarà escluso dalla prova.
- Il tempo massimo a disposizione dei candidati per l'espletamento della prova è di novanta minuti.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

- Durante la prova non è ammessa la consultazione di testi e di codici commentati e annotati con la giurisprudenza.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si applica la normativa dei concorsi pubblici (D.P.R. 686 del 3/5/1957).

La Commissione è incaricata di assicurare la regolarità dell'espletamento delle prove di esame ivi compresa la consegna e il ritiro degli elaborati, nonché la verbalizzazione. La Commissione provvede inoltre alla formulazione della graduatoria dei candidati ai sensi del Decreto Interministeriale del 7 settembre 2021

VALUTAZIONE DELLA PROVA E DEI TITOLI

Ai fini della formulazione della graduatoria in relazione ai posti disponibili, la Commissione giudicatrice ha a disposizione per ciascun candidato 60 (sessanta) punti, dei quali 50 (cinquanta) per la valutazione della prova d'esame, 5 (cinque) per la valutazione del *curriculum* e 5 (cinque) per il voto di laurea.

La valutazione del curriculum e del voto di laurea avviene secondo i criteri stabiliti dalla Commissione nell'allegato del D.I. del 7 settembre, più avanti riportati.

MODALITÀ DELLA PROVA

Il giorno dello svolgimento della prova, **alle ore 10**, la Commissione giudicatrice costituita presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università "La Sapienza" di Roma, previo controllo dell'integrità dei plichi contenenti le prove d'esame, invita uno dei candidati presenti ad estrarre a sorte una delle tre buste contenenti gli elaborati ai sensi dell'art. 4, comma 3, del decreto ministeriale 21 dicembre 1999, n. 537. Il numero che contrassegna la prova d'esame sorteggiata è comunicato, per via telematica, ai responsabili del procedimento di ciascun Ateneo al fine dell'immediato espletamento della prova d'esame.

La consegna degli elaborati è effettuata contestualmente a tutti i candidati presenti nella sede di esame. Il tempo a disposizione decorre dal momento in cui la commissione autorizza l'apertura dei questionari. È in ogni caso disposta l'esclusione dalla prova del candidato che abbia aperto il plico contenente il questionario prima dell'autorizzazione della commissione.

Per la stampa, la predisposizione dei plichi contenenti le singole prove di ammissione, nonché per l'analisi e l'accertamento dei risultati, il Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca si avvale del CINECA.

Da venerdì 5 novembre a martedì 9 novembre c.a. i Responsabili del procedimento di ciascuna sede, o loro delegati provvedono a ritirare gli elaborati presso il Consorzio interuniversitario CINECA, al quale inoltrano per la correzione i moduli risposte compilati dai candidati successivamente all'espletamento della prova d'esame. L'esito della correzione degli elaborati, è comunicato dal CINECA stesso ai Responsabili del procedimento di ciascun Ateneo ai fini della valutazione di cui all'art. 6 del D.I. del 7 settembre 2021 da parte della Commissione giudicatrice.

CRITERI DI VALUTAZIONE:

A. Laureati secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999

VALUTAZIONE DEL CURRICULUM (MASSIMO 5 PUNTI):

laurea conseguita entro 5 anni accademici:	1 punto
laurea conseguita oltre 5 anni accademici:	0 punti

Media curriculare:

30/30	4 punti
29/30	3 punti



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

28/30 2 punti
27/30 1 punto

VALUTAZIONE DEL VOTO DI LAUREA (MASSIMO 5 PUNTI):

110/110 e lode 5 punti
110 – 109/110 4 punti
108 – 107/110 3 punti
106 – 105/110 2 punti
104 – 102/110 1 punto

B. Laureati secondo l'ordinamento didattico adottato ai sensi del regolamento di cui al D.M. 509/1999 e al D.M. 270/2004:

VALUTAZIONE DEL CURRICULUM (MASSIMO 5 PUNTI)

Laurea conseguita entro 6 anni accademici 1 punto
Laurea conseguita oltre 6 anni accademici 0 punti

Media curriculare (calcolata tenendo conto dei voti ottenuti nel corso del biennio per il conseguimento della laurea specialistica):

30/30 4 punti
29/30 3 punti
28/30 2 punti
27/30 1 punto

VALUTAZIONE DEL VOTO DI LAUREA (OTTENUTO PER IL CONSEGUIMENTO DELLA LAUREA SPECIALISTICA O MAGISTRALE – MASSIMO 5 PUNTI):

110/110 e lode 5 punti
110-109/110 4 punti
108-107/110 3 punti
106-105/110 2 punti
104-102/110 1 punto

AMMISSIONE ALLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE

1. Sono ammessi alla Scuola di specializzazione coloro che, in relazione al numero dei posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nella graduatoria compilata dalla Commissione giudicatrice sulla base del punteggio complessivo riportato;
2. A parità di punteggio è ammesso il candidato di più giovane età;
3. Coloro che hanno sostenuto la prova di esame presso una delle sedi indicate nell'allegato 1 del D.I. del 7 settembre 2021, collocandosi in soprannumero, possono chiedere l'iscrizione alla scuola presso una qualunque università che non ha ricoperto i posti risultanti dal predetto allegato.

GRADUATORIA DI MERITO



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

I risultati delle prove di ammissione saranno pubblicati all'Albo Ufficiale dell'Ateneo sul sito www.unito.it il giorno 26 novembre 2021

Il giorno della pubblicazione della graduatoria, la posizione del/la candidato/a nella propria MyUniTo potrà essere:

▪ **“Ammesso”**

Il/La candidato/a è in una posizione compresa nel numero di posti disponibili, può iscriversi perfezionando l'immatricolazione online entro e non oltre le scadenze di seguito indicate (vedi paragrafo IMMATRICOLAZIONE).

“Non ammesso”

Il/La candidato/a sulla base del punteggio ottenuto non è in posizione utile per immatricolarsi, per cui deve attendere i successivi riaggiornamenti dei posti, secondo le scadenze di seguito indicate (vedi paragrafo IMMATRICOLAZIONE). Lo stato non cambierà qualora sia raggiunta la copertura dei posti disponibili. **Occorre consultare il proprio stato nella MyUniTo in ogni data in cui la graduatoria è riaggiornata.**

▪ **“Annullato”**

Risulta in posizione “Annullato” il/la candidato/a che, in posizione “Ammesso”, non ha perfezionato l'immatricolazione entro la scadenza stabilita.

NOTA BENE: qualora per problemi di natura tecnica o per altri motivi non si possa procedere alla pubblicazione dei risultati della prova nella data indicata, sarà comunicata sul portale www.unito.it la nuova data di pubblicazione.

È vietata l'iscrizione contemporanea in diverse Università italiane o estere o a queste assimilabili, a diverse Facoltà o Scuole e a diversi corsi di laurea e diplomi.

Per informazioni di carattere didattico è possibile scrivere alla Segreteria Didattica della Scuola di specializzazione per le Professioni legali “Bruno CACCIA e Fulvio CROCE” (Lungo Dora Siena, 100 - TO) – Tel. 011/6704899 – sspl@unito.it

IMMATRICOLAZIONE

Le operazioni di iscrizione inizieranno il giorno **26 novembre dalle ore 9.30**

I candidati ammessi al primo anno di corso dovranno – pena la decadenza – accedere alla procedura online, compilare (allegando inoltre una fototessera, un documento di riconoscimento e il codice fiscale) e stampare la domanda di immatricolazione ed effettuare il pagamento della prima rata della contribuzione universitaria, ENTRO E NON OLTRE I TRE GIORNI CONSECUTIVI DALLA DATA DI INIZIO DELLE IMMATRICOLAZIONI (26/11/2021), ESCLUSI SABATO, DOMENICA E GIORNI FESTIVI, IMPROPROROGABILMENTE ENTRO LE ORE 15.00 (dopo tale ora non sarà più possibile accedere alla procedura online). NOTA BENE: NEL COMPUTO DEI TRE GIORNI DEVE ESSERE RICOMPRESO IL GIORNO 26/11/2021.

L'ISCRIZIONE RISULTERÀ DEFINITIVA CON IL PAGAMENTO DELLA PRIMA RATA UNIVERSITARIA: tale pagamento dovrà risultare effettuato entro il giorno di scadenza sopra indicato. Il versamento successivo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

al 30/11/2021 determinerà la decadenza dal diritto al posto. Per effettuare i pagamenti è necessario utilizzare la modalità di pagamento pago PA.

Successivamente, l'Iscrizione dovrà essere perfezionata effettuando l'upload nella stessa procedura online della documentazione richiesta (domanda di immatricolazione debitamente sottoscritta in tutte le sue parti, ricevuta del versamento della prima rata universitaria).

I posti non assegnati a seguito della prima fase di immatricolazione, saranno coperti mediante le procedure di riassegnazione. Le operazioni di riassegnazione dei posti si concludono al raggiungimento della copertura dei posti disponibili.

TASSE E CONTRIBUTI A CARICO DEGLI AMMESSI

Prima rata	€ 494,50 (da pagare all'immatricolazione)
Seconda rata	€ 1.450,00 (da pagare entro il 28 febbraio 2022)
Terza rata	€ 1.450,00 (da pagare entro il 29 aprile 2022)

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento amministrativo relativamente alla fase di immatricolazione è individuato, ai sensi dell'art. 5, comma 1, della legge 241/90, nel Direttore della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, Dott. Massimo Bruno.

Il Responsabile del procedimento relativo allo svolgimento della prova è il Responsabile *ad interim* dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti Polo CLE, Dott. Massimo Bruno.

MISURE ECCEZIONALI PER LE PROVE D'ESAME

In considerazione delle recenti misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale le università assicurano, sia nella fase di accesso ai locali adibiti allo svolgimento delle prove sia nelle fasi successive, il distanziamento fisico e sociale tra i candidati stessi nonché l'adozione, da parte dei candidati e di tutti gli altri soggetti presenti, delle misure igieniche personali e ambientali di cui alla normativa emergenziale.

Ai seguenti link gli adempimenti dei candidati in conformità all'art. 3 del decreto legge 23 luglio 2021 n.105
https://www.unito.it/sites/default/files/istruzioni_e_linee_guida_candidati_test_ammissione_presenza.pdf

https://www.unito.it/sites/default/files/istruzioni_candidati_stranieri_test_ammissione_presenza.pdf

TRATTAMENTO DEI DATI

L'informativa completa sul trattamento dei dati è pubblicata all'indirizzo <https://www.unito.it/privacy>



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

AVVERTENZE

- Tutte le comunicazioni ai candidati e alle candidate saranno pubblicate sul portale www.unito.it;
- la pubblicazione del Bando ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti di legge;
- per effettuare i pagamenti a favore dell'Ateneo, è necessario accedere con le proprie credenziali alla MyUniTo – Sezione Tasse – e procedere al pagamento di quanto dovuto utilizzando la piattaforma informatica pagoPA. Si precisa che i pagamenti contabilizzati nei giorni successivi alle scadenze fissate dal presente Bando per ogni specifico processo, determineranno automaticamente l'impossibilità di procedere al perfezionamento dello stesso con le relative conseguenze;
- l'Università degli Studi di Torino si riserva di escludere in qualsiasi momento i candidati e le candidate che partecipano alla prova indetta con il presente Bando per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o dei termini indicati ovvero per difetto dei requisiti richiesti;
- per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Bando si rinvia alle disposizioni normative regolamentari e ministeriali citate in premessa;
- gli orari di inizio e termine dei processi definiti dal presente Bando sono riferiti al fuso orario italiano.

Il presente Decreto si compone di n. 9 pagine.

IL RETTORE

Prof. Stefano GEUNA*

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

Il Direttore

Dott. Massimo BRUNO*

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.