



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Decreto Rettorale n. 2941 del 4/09/2020

## AVVISO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE ALLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI "BRUNO CACCIA E FULVIO CROCE" ANNO ACCADEMICO 2020/2021

Con Decreto Interministeriale n.ro 23139 del 26 agosto 2020 è stato emanato il "BANDO DI AMMISSIONE PER L'ACCESSO ALLE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI - A.A. 2020/2021", ai sensi dell'articolo dell'articolo 16, comma 5, del decreto legislativo 17 novembre 1997, n. 398 e dell'articolo 4 del regolamento adottato con decreto 21 dicembre 1999, n. 537, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 35 del 26 agosto 2020.

Come previsto dal suddetto decreto il numero dei candidati da ammettere al primo anno della SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI "BRUNO CACCIA E FULVIO CROCE" dell'Università degli studi di Torino è fissato in un massimo di 120 (centoventi) unità.

### REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono accedere al concorso coloro i quali hanno conseguito il diploma di Laurea in Giurisprudenza secondo il vecchio ordinamento e coloro che hanno conseguito la laurea specialistica o magistrale in Giurisprudenza sulla base degli ordinamenti adottati in esecuzione del Regolamento di cui al Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 3 novembre 1999, n. 509 e del decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 22 ottobre 2004, n. 270, in data anteriore al 29 ottobre 2020.

### ACCESSO AL PORTALE DI ATENEO E AI SERVIZI ON LINE – REGISTRAZIONE

Per l'accesso al Portale di Ateneo e ai servizi on-line, tra i quali la presentazione della domanda di ammissione al concorso, occorre seguire le seguenti istruzioni:

- **Se non si è mai stati studenti dell'Università degli Studi di Torino** è necessario effettuare la registrazione al portale di Ateneo. Le istruzioni e la procedura per la registrazione sono reperibili sul portale [www.unito.it](http://www.unito.it);
- **Se si è già stati studenti dell'Università degli Studi di Torino** occorre selezionare la voce login che si trova in alto a destra sulla home page di [www.unito.it](http://www.unito.it) utilizzando le credenziali (username e password) fornite al momento della registrazione al portale.

Le istruzioni e la procedura per la registrazione sono reperibili sul portale [www.unito.it](http://www.unito.it), seguendo il percorso Home >> Didattica >> Immatricolazioni e iscrizioni.

Al termine della preiscrizione on line, ciascun candidato potrà stampare un promemoria con l'indicazione del **CPI/Codice di prematricola**.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

## **PER INFORMAZIONI**

Per problemi di autenticazione al portale e ai servizi on line, contattare il **numero verde 800 098590** (attivo dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 20.00 e il sabato dalle 8.00 alle 13.00).

## **DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere presentata nel periodo **dall' 8 settembre al 9 ottobre 2020** con la sola modalità on-line. **La procedura sarà attiva fino alle 23.59 del 9 ottobre 2020**. Per informazioni dettagliate consultare il portale [www.unito.it](http://www.unito.it) al seguente link:

<http://www.unito.it/didattica/immatricolazioni-e-iscrizioni/ammissione-scuole-di-specializzazione-e-corsi-abilitanti>

**Può essere presentata domanda di partecipazione con riserva ove il candidato non sia in possesso del titolo accademico prescritto entro il predetto termine, ma lo consegua comunque in data anteriore alla prova d'esame.**

Il versamento del contributo di ammissione al concorso, nella misura stabilita nel Regolamento Tasse e Contributi dell'a.a. 2020/2021 di € 100,00 (non rimborsabile, oltre ai costi dell'operazione), dovrà essere effettuato entro il termine di presentazione della domanda (**9 ottobre 2020**). Il modulo di pagamento è generato automaticamente in seguito all'iscrizione al test di ammissione on line.

Per effettuare i pagamenti, anche dall'estero, è necessario accedere con le proprie credenziali alla MyUniTO – Sezione Tasse e scegliere la modalità di pagamento preferita tra quelle disponibili.

I candidati, al fine della valutazione del proprio curriculum (all. 2 del D.I.) da parte della Commissione, dovranno effettuare l'upload, nella stessa procedura on-line, nei termini sopra indicati, della documentazione richiesta (**pena la non valutazione**):

1. Dichiarazione sostitutiva di certificazione (scaricabile dalla pagina <http://www.unito.it/didattica/offerta-formativa/scuole-di-specializzazione>) in cui dovranno essere specificati:
  - se la Laurea in Giurisprudenza è stata conseguita entro 5 anni accademici o oltre i 5 anni accademici (laureati secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999);
  - se la Laurea è stata conseguita entro 6 anni accademici o oltre 6 anni accademici (laureati secondo l'ordinamento didattico adottato ai sensi del regolamento di cui al D.M. 509/1999 e al D.M. 270/2004);
  - la media curriculare (calcolata tenendo conto dei voti ottenuti nel corso del biennio per il conseguimento della laurea specialistica o magistrale);
  - il voto di laurea.
2. Dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo accademico, del voto di laurea e dei voti riportati nei singoli esami di profitto (ai sensi del DPR 28/12/2000, n. 445). Il modulo è scaricabile dalla pagina <http://www.unito.it/didattica/offerta-formativa/scuole-di-specializzazione>
3. Dichiarazione sostitutiva di certificazione - che attesta *di non aver ancora conseguito il titolo accademico* e di essere a conoscenza del fatto che, qualora non si consegua detto titolo entro la data



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

del test, si decadrà dalla iscrizione allo stesso - scaricabile dalla pagina <http://www.unito.it/didattica/offerta-formativa/scuole-di-specializzazione>

**I laureati presso l'Università di Torino possono stampare la dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo accademico, del voto di laurea e dei voti riportati nei singoli esami di profitto (documento al punto 2) dal proprio profilo myunito (tendine Carriera → Certificazioni Carriera).**

**I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero dovranno inoltre inserire nella procedura la seguente documentazione:**

1. titolo accademico di primo e secondo livello corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana (la traduzione non è richiesta se il documento originale è rilasciato in lingua inglese, francese o spagnola), legalizzazione (ove prevista), e accompagnato da una delle seguenti dichiarazioni:
  1. Dichiarazione di valore rilasciata dall'Ambasciata o dal Consolato Italiano ove il titolo è stato conseguito;
  2. Attestazione di comparabilità rilasciato dai centri ENIC-NARIC (dove presenti):
    - <http://www.cimea.it/>
    - <http://www.enic-naric.net/country-pages.aspx>
2. certificato rilasciato dalla competente Autorità Accademica attestante gli esami superati, corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana (la traduzione non è richiesta se il documento originale è rilasciato in lingua inglese, francese o spagnola) e legalizzazione (ove prevista);
3. programma analitico di ogni esame sostenuto, contenente le ore di attività didattica teorico-pratica previste per il conseguimento del titolo accademico, munito di timbro e firma dell'Università e corredato di traduzione fedele in lingua italiana (la traduzione non è richiesta se il documento originale è rilasciato in lingua inglese, francese o spagnola);

Il Diploma Supplement, munito di legalizzazione (ove prevista), può essere fornito in sostituzione dei documenti elencati nei punti 1 e 2.

**Per informazioni relative alla documentazione da presentare i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero possono contattare la Sezione Mobilità e Didattica Internazionale - referente: dott.ssa Alice TRAVERSO BERNINI - e-mail: [internationastudents@unito.it](mailto:internationastudents@unito.it)**

## **CANDIDATI CON DISABILITÀ O CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (DSA).**

Ai fini di un corretto svolgimento della prova in condizioni paritarie:

- i candidati in possesso di una **certificazione di disabilità** ai sensi della Legge 104/92 e s.m.i. o di una certificazione di invalidità con percentuale pari o superiore al 50% devono indicare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione online sul portale d'Ateneo ([www.unito.it](http://www.unito.it)), la necessità di disporre di particolari ausili durante lo svolgimento dell'esame di ammissione e/o di tempo aggiuntivo (50% in più), eventualmente necessario.

**Nota bene:** tali candidati devono **obbligatoriamente** provvedere al caricamento della documentazione medica attestante l'invalidità/disabilità (non con omissis), in un unico file in formato pdf.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Si precisa che le certificazioni di EES (Esigenze Educative Speciali) o BES (Bisogni Educativi Speciali) non permettono la richiesta di supporti, in quanto non riconosciute dalla normativa vigente relativa al percorso universitario.

- i candidati in possesso di una **certificazione di Disturbi Specifici dell'Apprendimento** (DSA) ai sensi della Legge 170/2010 devono indicare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione online sul portale d'Ateneo ([www.unito.it](http://www.unito.it)), le loro necessità che potranno prevedere:
  - tempo aggiuntivo (30% in più) per lo svolgimento della prova;
  - calcolatrice non scientifica;
  - la figura di un Lettore che legga al candidato le domande del test;
  - video ingranditore (potrà essere concesso, in alternativa, un Lettore).

Non sono in ogni caso ammessi altri strumenti, quali per esempio: dizionario e/o vocabolario; formulario; tavola periodica degli elementi; mappa concettuale; personal computer, tablet, smartphone.

NOTA BENE: tali candidati devono **obbligatoriamente** provvedere al caricamento della certificazione di DSA, in un unico file in formato pdf.

Si precisa che la certificazione di DSA ai sensi della legge 170/2010 (riferimento ICD codice F81.0-.1-.2-.3-.8 (disgrafia) e/o denominazione del disturbo), come indicato dal MIUR nelle Linee Guida allegate al D.M. 5669/2011, deve essere rilasciata dal Servizio Sanitario Nazionale oppure, se previsto dalle Regioni, da specialisti o strutture accreditate al rilascio di certificazioni di DSA; sarà cura del candidato produrre idonea documentazione scritta comprovante l'accreditamento dei suddetti specialisti o strutture accreditate, nel caso non sia già esplicitamente indicato all'interno del documento. Si precisa che documentazioni rilasciate da specialisti o strutture private (non accreditati), per poter essere accettate, devono essere convalidate dal Servizio Sanitario Nazionale.

La data di rilascio non deve superare i 3 anni, al momento della preiscrizione.

**N.B. L'Ateneo, in considerazione dell'emergenza sanitaria Covid-19 ed in riferimento alla nota ministeriale n. 9838 del 15.04.2020, ammetterà le richieste dei candidati con DSA pur in possesso di certificazione non recente, riservandosi di richiedere successivamente (non appena l'attività del SSN sarà ripristinata) l'integrazione della documentazione prevista.**

Le certificazioni rilasciate dopo il 18° anno di età sono invece valide indipendentemente dalla data riportata.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Le certificazioni di EES (Esigenze Educative Speciali) o BES (Bisogni Educativi Speciali), qualora non indichino la presenza di DSA, non permettono la richiesta di supporti, in quanto non riconosciute dalla normativa vigente relativa al percorso universitario.

Gli Organi di Ateneo competenti alla valutazione di tali certificazioni accertano che la documentazione presentata attesti una condizione di disabilità o di DSA che dia diritto ai supporti richiesti.

I candidati con disabilità o con DSA, residenti in Paesi esteri, devono presentare la certificazione rilasciata nel Paese di residenza attestante una diagnosi riconosciuta dalla normativa italiana. Le certificazioni redatte in lingua straniera necessitano una traduzione giurata in lingua italiana o in lingua inglese.

## **PROVA D'ESAME**

Il concorso si svolgerà il giorno: **29 OTTOBRE 2020**

**presso l'Aula Magna del Campus Luigi Einaudi – Piano terra – Lungo Dora Siena, 100 - Torino.**

**I candidati dovranno presentarsi nel luogo indicato per lo svolgimento della prova alle ore 8.30.**

I candidati saranno ammessi alla prova previa identificazione: a tale scopo devono presentarsi muniti di un valido documento d'identità personale.

- La prova d'esame consiste nella soluzione di 50 (cinquanta) quesiti a risposta multipla, di contenuto identico sul territorio nazionale, su argomenti di diritto civile, diritto penale, diritto amministrativo, diritto processuale civile e procedura penale. La prova d'esame è volta a verificare la conoscenza dei principi, degli istituti e delle tecniche giuridiche riguardanti le materie innanzi indicate. I quesiti sono segreti e ne è vietata la divulgazione.
- Il tempo massimo a disposizione dei candidati per l'espletamento della prova è di novanta minuti.
- Durante la prova non è ammessa la consultazione di testi e di codici commentati e annotati con la giurisprudenza. È altresì vietata l'introduzione nell'aula di telefoni portatili e di altri strumenti di riproduzione e comunicazione di testi sotto qualsiasi forma. Il candidato che sia trovato in possesso dei suddetti oggetti sarà escluso dalla prova.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si applica la normativa dei concorsi pubblici (D.P.R. 686 del 3/5/1957).

La Commissione è incaricata di assicurare la regolarità dell'espletamento delle prove di esame ivi compresa la consegna e il ritiro degli elaborati, nonché la verbalizzazione. La Commissione provvede inoltre alla formulazione della graduatoria dei candidati ai sensi del Decreto Interministeriale del 26/08/2020.

## **VALUTAZIONE DELLA PROVA E DEI TITOLI**

Ai fini della formulazione della graduatoria in relazione ai posti disponibili, la Commissione giudicatrice ha a disposizione per ciascun candidato 60 (sessanta) punti, dei quali 50 (cinquanta) per la valutazione della prova d'esame, 5 (cinque) per la valutazione del *curriculum* e 5 (cinque) per il voto di laurea.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

La valutazione del curriculum e del voto di laurea avviene secondo i criteri stabiliti dalla Commissione nell'allegato del D.I. del 26/08/2020, più avanti riportati.

## **MODALITÀ DELLA PROVA**

Il giorno dello svolgimento della prova, alle ore 10,00, la Commissione giudicatrice costituita presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università "La Sapienza" di Roma, previo controllo dell'integrità dei plichi contenenti le prove d'esame, invita uno dei candidati presenti ad estrarre a sorte una delle tre buste contenenti gli elaborati ai sensi dell'art. 4, comma 3, del decreto ministeriale 21 dicembre 1999, n. 537. Il numero che contrassegna la prova d'esame sorteggiata è comunicato, per via telematica, ai responsabili del procedimento di ciascun Ateneo al fine dell'immediato espletamento della prova d'esame.

La consegna degli elaborati è effettuata contestualmente a tutti i candidati presenti nella sede di esame. Il tempo a disposizione decorre dal momento in cui la commissione autorizza l'apertura dei questionari. È in ogni caso disposta l'esclusione dalla prova del candidato che abbia aperto il plico contenente il questionario prima dell'autorizzazione della commissione.

Per la stampa, la predisposizione dei plichi contenenti le singole prove di ammissione, nonché per l'analisi e l'accertamento dei risultati, il Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca si avvale del CINECA.

Il giorno **27 ottobre 2020** i Responsabili del procedimento di ciascuna sede, o loro delegati provvedono a ritirare gli elaborati presso il Consorzio interuniversitario CINECA, al quale inoltrano per la correzione i moduli risposte compilati dai candidati successivamente all'espletamento della prova d'esame. L'esito della correzione degli elaborati, è comunicato dal CINECA stesso ai Responsabili del procedimento di ciascun Ateneo ai fini della valutazione di cui all'art. 6 del D.I. del 26/08/2020 da parte della Commissione giudicatrice.

## **CRITERI DI VALUTAZIONE:**

A. Laureati secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/1999

### **VALUTAZIONE DEL CURRICULUM (MASSIMO 5 PUNTI):**

laurea conseguita entro 5 anni accademici:	1 punto
laurea conseguita oltre 5 anni accademici:	0 punti

#### **Media curriculare:**

30/30	4 punti
29/30	3 punti
28/30	2 punti
27/30	1 punto

### **VALUTAZIONE DEL VOTO DI LAUREA (MASSIMO 5 PUNTI):**

110/110 e lode	5 punti
110 – 109/110	4 punti
108 – 107/110	3 punti
106 – 105/110	2 punti
104 – 102/110	1 punto

B. Laureati secondo l'ordinamento didattico adottato ai sensi del regolamento di cui al D.M. 509/1999 e al D.M. 270/2004:



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

## VALUTAZIONE DEL CURRICULUM (MASSIMO 5 PUNTI)

Laurea conseguita entro	6 anni accademici	1 punto
Laurea conseguita oltre	6 anni accademici	0 punti

### Media curriculare (calcolata tenendo conto dei voti ottenuti nel corso del biennio per il conseguimento della laurea specialistica):

30/30	4 punti
29/30	3 punti
28/30	2 punti
27/30	1 punto

## VALUTAZIONE DEL VOTO DI LAUREA (OTTENUTO PER IL CONSEGUIMENTO DELLA LAUREA SPECIALISTICA O MAGISTRALE – MASSIMO 5 PUNTI):

110/110 e lode	5 punti
110-109/110	4 punti
108-107/110	3 punti
106-105/110	2 punti
104-102/110	1 punto

## AMMISSIONE ALLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE

-Sono ammessi alla Scuola di specializzazione coloro che si siano collocati in posizione utile nella graduatoria compilata sulla base del punteggio complessivo riportato;

-A parità di punteggio è ammesso il candidato di più giovane età;

-Coloro che hanno sostenuto la prova di esame presso una delle sedi indicate nell'allegato 1 del D.I. del 26/08/2020, collocandosi in soprannumero, possono chiedere l'iscrizione alla scuola presso una qualunque università che non ha ricoperto i posti risultanti dal predetto allegato.

## IMMATRICOLAZIONI

**I risultati delle prove di ammissione saranno pubblicati all'Albo Ufficiale dell'Ateneo sul sito [www.unito.it](http://www.unito.it) il giorno 12/11/2020 entro le ore 09.30.** La graduatoria di merito pubblicata viene redatta tenendo conto esclusivamente del punteggio conseguito dal singolo candidato. Il proprio stato personale (ammesso/non ammesso), determinato sulla base dei posti disponibili, potrà essere visionata nell'area privata "Myunito", dopo aver effettuato il login sul portale di Ateneo.

È vietata l'iscrizione contemporanea in diverse Università italiane o estere o a queste assimilabili, a diverse Facoltà o Scuole e a diversi corsi di laurea e diplomi.

Per informazioni di carattere didattico è possibile scrivere alla Segreteria Didattica della Scuola di specializzazione per le Professioni legali "Bruno CACCIA e Fulvio CROCE" (Lungo Dora Siena, 100 - TO) – Tel. 011/6704899 – [sspl@unito.it](mailto:sspl@unito.it)

Le operazioni di iscrizione inizieranno il giorno **12/11/2020** dalle **ore 9.30** attraverso la **procedura online nelle modalità sotto indicate.**



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Il proprio stato personale (AMMESSO/NON AMMESSO) potrà essere visionato nell'area privata MyuniTO, dopo aver effettuato il login sul Portale di Ateneo. Lo stato personale è determinato dal punteggio conseguito e dal numero di posti disponibili per ogni categoria amministrativa.

**I candidati ammessi al primo anno di corso dovranno – pena la decadenza – accedere alla procedura online, compilare (allegando inoltre una fototessera, un documento di riconoscimento e il codice fiscale) e stampare la domanda di immatricolazione ed effettuare il pagamento della prima rata della contribuzione universitaria, ENTRO E NON OLTRE I TRE GIORNI CONSECUTIVI DALLA DATA DI INIZIO DELLE IMMATRICOLAZIONI (12/11/2020), ESCLUSI SABATO, DOMENICA E GIORNI FESTIVI, IMPROPROROGABILMENTE ENTRO LE ORE 15.00 (dopo tale ora non sarà più possibile accedere alla procedura online). NOTA BENE: NEL COMPUTO DEI TRE GIORNI DEVE ESSERE RICOMPRESO IL GIORNO 12/11/2020.**

**L'ISCRIZIONE RISULTERÀ DEFINITIVA CON IL PAGAMENTO DELLA PRIMA RATA UNIVERSITARIA: tale pagamento dovrà risultare effettuato entro il giorno di scadenza sopra indicato. Il versamento successivo al 16/11/2020 determinerà la decadenza dal diritto al posto. Per effettuare i pagamenti è necessario utilizzare la modalità di pagamento pago PA.**

Successivamente, l'iscrizione dovrà essere perfezionata effettuando l'upload nella stessa procedura online della documentazione richiesta (domanda di immatricolazione debitamente sottoscritta in tutte le sue parti, ricevuta del versamento della prima rata universitaria).

Per informazioni dettagliate sulla modalità di immatricolazione online e sui passi da seguire in caso sia necessario effettuare un passaggio o trasferimento da altro corso consultare il portale di Ateneo (Home > Didattica > Immatricolazioni e iscrizioni > Passaggi e trasferimenti).

**I candidati AMMESSI che siano in possesso di titolo di studio conseguito all'estero valido per l'iscrizione ai corsi, dovranno provvedere all'accettazione del posto e al pagamento della prima rata della contribuzione universitaria ENTRO E NON OLTRE I TRE GIORNI CONSECUTIVI DALLA DATA DI INIZIO DELLE IMMATRICOLAZIONI ( 12/11/2020), ESCLUSI SABATO, DOMENICA E GIORNI FESTIVI, IMPROPROROGABILMENTE ENTRO LE ORE 15.00 (dopo tale ora non sarà più possibile accedere alla procedura online). NOTA BENE: NEL COMPUTO DEI TRE GIORNI DEVE ESSERE RICOMPRESO IL GIORNO 12/11/2020**

## **TASSE E CONTRIBUTI A CARICO DEGLI AMMESSI**

Prima rata	€ 494,50
Seconda rata	€ 1.450,00 (da pagare entro il 26 febbraio 2021)
Terza rata	€ 1.450,00 (da pagare entro il 30 aprile 2021 )

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento amministrativo relativamente alla fase di immatricolazione è individuato, ai sensi dell'art. 5, comma 1, della legge 241/90, nel Direttore della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, Dott. Massimo Bruno.

Il Responsabile del procedimento relativo allo svolgimento della prova è la Sig.ra Biagina Colaiani.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

## **MISURE ECCEZIONALI PER LE PROVE D'ESAME**

Qualora sia necessario in relazione al protrarsi dello stato di emergenza sanitaria, l'organizzazione e le modalità di svolgimento delle prove d'esame potranno essere definite anche in deroga alle vigenti disposizioni normative e sulla base delle disposizioni che saranno fornite dal Ministro dell'università e della ricerca.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'informativa completa sul trattamento dei dati è pubblicata all'indirizzo <https://www.unito.it/privacy>

## **AVVERTENZE**

- 1) Tutte le comunicazioni ai candidati saranno pubblicate sul sito [www.unito.it](http://www.unito.it).
- 2) La pubblicazione della graduatoria all'albo ufficiale dell'ateneo sul sito [www.unito.it](http://www.unito.it), costituirà atto ufficiale di notifica.
- 3) Le graduatorie pubblicate all'albo ufficiale di Ateneo riporteranno il numero di prematricola provvisorio assegnato a ciascun candidato e la sua data di nascita, accompagnati dal punteggio conseguito (lo stato ammesso/non ammesso/annullato e la graduatoria nominativa completa saranno visualizzabili nella propria area privata myunito dopo aver effettuato il login sul portale di ateneo).
- 4) Per effettuare i pagamenti, è necessario accedere con le proprie credenziali alla MyUniTO – Sezione Tasse e scegliere la modalità di pagamento preferita tra quelle disponibili. Si precisa che i tempi di contabilizzazione dei versamenti effettuati dipendono dal sistema di pagamento prescelto. I pagamenti che saranno contabilizzati nei giorni successivi alla scadenza, determineranno la decadenza dal diritto al posto.
  - 5) non sarà data alcuna comunicazione personale ai candidati; i candidati ammessi utilmente collocati nella graduatoria che non provvederanno ad effettuare l'iscrizione al primo anno di corso nel termine stabilito saranno considerati rinunciatari;
  - 6) l'Università degli studi di Torino si riserva di escludere in qualsiasi momento i candidati che partecipano alla prova indetta con il presente bando per mancata osservanza delle disposizioni ivi impartite o dei termini indicati ovvero per difetto dei requisiti richiesti ai candidati

Il presente Decreto si compone di n. 9 pagine.

IL RETTORE

f.to Prof. Stefano GEUNA

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

Il Direttore

f.to Dott. Massimo BRUNO

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul Portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti.